1. **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**
2. **детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей №12 «Сказка» города Ставрополя**

Рассмотрено и принято Утверждаю

на заседании педагогического заведующий МБДОУ

совета МБДОУ детского сада сада № 12 «Сказка»

№ 12 «Сказка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.И.Чуйко

Протокол № 4 от 11.04.2019 г Приказ № \_\_\_О/Д

 от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2019 г

**Отчет о результатах самообследования**

**МБДОУ детский сад № 12 «Сказка»**

**за 2018 год**

# Показателидеятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 207 чел |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 207 чел |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | - |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | - |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | - |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 41 чел |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 166чел  |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 207/100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | - |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | - |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 18 чел/8.7% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 18 чел/8.7% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 18 чел/8.7% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 18 чел/8.7% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 21 день |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 17 |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 14/82 % |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 14/82% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 3/18% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 3/18% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 13/81% |
| 1.8.1 | Высшая | 6/35% |
| 1.8.2 | Первая | 7/41 % |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 17 человек/100% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 4/24% |
| 1.9.2 | Свыше 20 лет | 8/47% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 4/24% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 4/24/% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 18/90% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 15/80% |
| 1.14 | Соотношение “педагогический работник/воспитанник”в дошкольной образовательной организации | 17/207 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя- дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 3,7кв.м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 109 кв.м. |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

**I.АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**1.Общая информация об образовательном учреждении**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии обследования | Результаты проведенного самообследования |
| 1.1 | Полное наименование дошкольного образовательного учреждения | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей № 12 «Сказка» города Ставрополя |
| 1.2 | Тип  | Дошкольное образовательное учреждение |
| 1.3 | Вид  | общеразвивающий |
| 1.4 | Категория  | вторая |
| 1.5 | Местонахождение  | 355041 Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь, проезд Братский 22 |
| 1.6 | Контакты  | Телефон/факс 75-49-87, тел.71-62-069E-mail:dou\_12@stavadm.ru,elena@sad12.ruсайт: http://stavsad12.ru |
| 1.7 | Год ввода в эксплуатацию | 1968 |
| 1.8 | Учредитель | Комитет образования администрации города Ставрополяул.Шпаковская , 85телефон 8(8652) 75-70-15E-mail : obrazovanie@stavadm.ru |
| 1.9 | Режим работы | Понедельник-пятница с 7-00 до 19-00выходные дни : суббота. воскресенье |
| 1.10 | Мощность ДОУ | 142 |
| 1.11 | Количество групп | 6 4-общеразвивающих2-комбинированной направленности |
| 1.12 | Форма обучения | очная |
| 1.13 | Язык обучения | русский |

 **2. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения**

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии самообследования | Результаты проведенного самообследования |
| 2.1. Наличие свидетельств:Свидетельства (о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; о постановке на учет в налоговом органе юридического лица) | а) Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, серия 26 № 003856925 от 28.10.2011 г.б) Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации от 07.09.1995 г. серия26 № 0003856926 |
| 2.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения. Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями); соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобразования России | Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (утвержден приказом Управления образования № 398 - ОД от 11.09.2015.; Устав МБДОУ д\с № 12 «Сказка» соответствует законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации. |
| 2.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса. | * Коллективный договор Учреждения;
* Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
* Положение о Педагогическом совете
* Положение о родительском собрании
* Положение об общем собрании ДОУ
* Положение об управляющем совете
* Положение о приёме и отчисление детей в детском саду № 12
* Положение об оплате труда
* Положение о системе о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО
* Положение о системе оценки  деятельности педагогических работников в соответствии ФГОС ДО
* Положение о системе оценки индивидуального развития детей в соответствии с ФГОС ДО
* Положение о режиме занятий
* Положение об организации и проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, осуществляющих образовательную деятельность
* Положение о психолого – медико – педагогическом консилиуме
* Положение об организации работы группы комбинированной направленности для детей с нарушениями речи
* Положение о психолого-педагогической службе
* Кодекс профессиональной этики педагогических работников
* Положение о бракеражной комиссии;
* Положение об официальном сайте;
* Положение о защите персональных данных
* Положение об образовательном языке
* Положение о внутриучережденческом контроле
* Положение о внутреннем контроле совершаемых фактов хозяйственной жизни
 |
| 2.4. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности с указанием реквизитов (действующей и предыдущей). | Лицензия на право осуществления образовательной деятельности от 06.12.2016 г. № 5358; срок действия: бессрочно |
| Вывод  | ДОУ функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. |

**3. Право владения, использования материально-технической базы**

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии самообследования | Результаты проведенного самообследования |
| 3.1. Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями. | Детский сад, назначение: нежилое, 2- этажный в кирпичном исполнении, с железобетонными перекрытиями, общая площадь 1083 кв. м., адрес объекта: Россия, Ставропольский край, город Ставрополь, проезд Братский 22вид права: Оперативное управление. Свидетельство о государственной регистрации права от 21.12.2011 г. 26-АЗ № 722300Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания детского сада, общая площадь 5018,0 кв.м., адрес объекта: Россия, Ставропольский край, город Ставрополь, проезд Братский 22вид права: постоянное (бессрочное) пользование. Свидетельство на право собственности на землю 26-АИ № 285482, от 22.08.2013 |
| 3.2. Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности (юридический адрес и фактический адрес здания или помещения, их назначение, площадь (кв.м.). | Детский сад, нежилое здание в кирпичном исполнении, общей площадью 1083 кв. м., этажность – 2. Помещения:-групповые помещения – 6 |
| 3.3. Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади).  | -Санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательную деятельность от 21.05.2012г. № 26.01.04.000м.000280.05.12 |
| 3.4. Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, студий, административных и служебных помещений. | Групповые помещения – 6Спальни- 6Кабинет заведующей -1Методкабинет -1Медицинский кабинет -1Процедурный кабинет – 1Кабинет социально – психологической службы – 1Музыкальный зал – 1Пищеблок -1Прачечная – 1Кабинет бухгалтера – 1Кабинет специалистов – 3 |
| 3.5. Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие, достаточность). |  В ДОУ имеются в наличии 5 персональных компьютера и 2 ноутбук:Кабинет заведующей -1Методкабинет -1Кабинет бухгалтера – 2 + 1 ноутбукКабинет специалистов – 1 компьютер и 1 ноутбукПодключения к Интернету имеют 5 компьютеров и 2 ноутбука**Е-mail: elena@sad12.ru** Создан сайт ДОУ **sad12.ru** |
| 3.6. Выдерживается ли лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями. Реальная площадь на одного воспитанника в образовательном дошкольном учрежденВывод | В соответствии с изменениями к СанПиН п.5: количество детей в группах дошкольной организации общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) в дошкольных группах ясли - не менее 2,5 м2  на одного ребенка;с 3-х лет – 2.0 м2..Материально-техническая база ДОУ находиться в хорошем состоянии Предметно-пространственная среда способствует всестороннему развитию дошкольника. Учебно-методическое обеспечение, библиотечно-информационное соответствует требованиям реализуемой общеобразовательной программы, обеспечивает присмотр и уход за детьми.

|  |
| --- |
|  |

 |

**4.Структура образовательного учреждения и система его управления**.

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1. Каково распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе |  В аппарат управления дошкольного образовательного учреждения входят:* заведующий дошкольным образовательным учреждением;
* заместитель заведующего по ВМР, ведут контрольно-аналитическую деятельность по мониторингу качества образования и здоровьесбережения детей;
* завхоз - ведет качественное обеспечение материально-технической базы в полном соответствии с целями и задачами ДОУ;
* медицинские работники –организация деятельности по сохранению и укреплению здоровья воспитанников
 |
| 4.2. Каковы основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения. | Основными формами координации деятельности аппарата управления являются:**Общее собрание трудового коллектива ДОУ**К компетенции Общего собрания относится:* определение состава комиссии по трудовым спорам, выбор председателя первичной профсоюзной организации и т.п.;
* определение представителя в Управляющий совет Учреждения и иные органы управления Учреждения;
* участие в рассмотрении и обсуждении вопросов стратегии развития Учреждения;
* обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении, организация и проведения мероприятия по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
* внесение предложений по изменению и дополнению Устава Учреждения;
* разработка, согласование и утверждение локальных нормативных актов Учреждения регламентирующих трудовые отношения и иные, непосредственно
* связанные с ними отношения, в том числе по вопросам: организации труда; дисциплины труда; определения порядка и размера доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера и иным вопросам;
* ограждающих педагогических и других работников Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность;

**Управляющий совет Учреждения;**К компетенции Совета относится:* принятие изменений и дополнений в Устав;
* определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
* согласование образовательной программы реализуемой Учреждением;
* утверждение программы развития Учреждения; участие в разработке и согласование локальных нормативных актов Учреждения в том числе, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Учреждения;
* согласование ежегодного отчета заведующего о результатах деятельности Учреждения;
* согласование сметы расходования средств, полученных Учреждением от уставной и иной приносящей доход деятельности;
* содействие привлечению дополнительных финансовых средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, а также совершенство-вания материально-технической базы;
* рассмотрение жалоб и заявлений родителей (законных представителей) воспитанников на действия (бездействие) работников Учреждения;

**Педагогический совет Учреждения**К компетенции Педагогического совета Учреждения относится:* разработка и утверждение учебных планов, образовательных программ, перечня учебников и учебных пособий из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации;
* организация работы по повышению квалификации педагогических работников Учреждения, развитию их творческих инициатив, распространению передо-

вого педагогического опыта;* изучение информации педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений различных форм собственности, вза-

имодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания;* определение основных направлений инновационной деятельности Учреждения;
* определение представителей в Управляющий совет Учреждения и иные органы управления Учреждения;
* разработка и утверждение локальных нормативных актов Учреждения по вопросам образовательного процесса и педагогической деятельности, внесение
* предложений по изменению и дополнению Устава Учреждения;
* подведение итогов деятельности Учреждения за учебный год;
* утверждение характеристик и принятие решений о награждении, поощрении педагогических работников Учреждения;

**Совет родителей ;**К компетенции Совета родителей относится:* укрепление института семьи и семейных ценностей, повышение ответственности родителей (законных представителей) за обучение и воспитание детей, организация профилактической работы с семьями воспитанников;
* участие в разработке предложений по внесению изменений и дополнений в действующие локальные нормативные акты Учреждения по вопросам, затрагивающим интересы воспитанников и их родителей (законных представителей),
* рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
* координация действий родительской обществен-ности и педагогического коллектива по вопросам образования, оздоровления и развития воспитан-ников;
* внесение на рассмотрение заведующего и коллегиальных органов управления Учреждения предложений по: совершенствованию образовательного процесса и организации дополнительных образовательных услуг, в том числе и платных;
* оказание содействия воспитателям в работе с неблагополучными семьями;
* участие в подготовке и проведении совместных мероприятий оздоровительной и культурно-массовой работы с воспитанниками;
* избрание представителей из числа родителей (законных представителей) воспитанников в качестве представителей в Управляющий совет Учреждения и иные коллегиальные органы управления Учреждения
 |
| Вывод  | Созданная модель органов общественного управления позволяет обеспечить их взаимодействие и взаимовлияние, что является одной из главных тенденций развития дошкольного образования на современном этапе как открытой государственно-общественной системы. Структура и механизм управления образовательным учреждением обеспечивает его стабильное функционирование,взаимосвязь всех структурных подразделений, эффективную систему контроля, а также вовлеченность работников учреждения и родителей воспитанников в воспитательно-образовательный процесс. |

**5. Образовательный уровень педагогов**

В 2018 учебном году в учреждении работало 17 педагогов, из них 14 (82 %) имеют высшее образование, 3 педагогов (18 %) – среднее специальное образование.

*Квалификационный уровень педагогов детского сада представлен в таблице:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория** | **Количество педагогов** | **% от общего количества** |
| Высшая категория | 7 | 41 |
| Первая категория | 6 | 35 |
| Без категории  | 4 | 24 |
|  |  |  |

 *По педагогическому стажу:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Стаж работы** | **Количество педагогов** | **% от общего количества** |
| До 3-х лет | 2 | 12 |
| 3-5 лет | 1 | 6 |
| 5-10 лет | 2 | 11 |
| 10-15 лет | 4 | 24 |
| 15-20 | 0 | 0 |
| Свыше 20 лет | 8 | 47 |

**Вывод:** детский сад полностью укомплектован педагогическими кадрами, соответствующими новым требованиям к профессиональной компетентности педагогов.

**6. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6.1. Общая численность воспитанников за 3 учебных года (указать конкретно по учебным годам) | 2016 | 2017 | 2018 |
| 207 | 197 | 207 |
| 6.2. Наличие и комплектование групп согласно СанПину (процент переукомплектованности). | 6/146% | 6/139% | 6/146% |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ группы** | **возраст** | **Расчетная мощность****(Кол-во детей)**  | **Списочный состав** | **Площадь** |
|  I мл. гр. «Репка» | 2-3 года | 17 | 41 | 43,2 м2 |
|  2 мл. гр. «Чебурашка» | 3-4 лет | 25 | 42 | 48,0 м2 |
|  средняя. гр. «Золотая рыбка» | 4-5 года | 25 | 39 | 49,6 м2 |
| старшая. гр. комбинированной направленности «Буратино» | 5-6 года | 25 | 33 | 49,0 м2 |
| подготовительнаягр.комбинированной направлен-ности «Теремок» | 5-6 лет | 25 | 27 | 49,3 м2 |
| подготовительная гр. «Колобок» | 6-7 лет | 25 | 25 | 49,0 м2 |
| Вывод | порядок комплектования Учреждения детьми определяется Учредителем в соответствии, с действующим законодательством Российской Федерации. |

**7. Содержание образовательной деятельности.**

|  |  |
| --- | --- |
| 7.1Используемые основные общеобразовательные программы дошкольного образования |  Педагогический коллектив детского сада работает по Основной образовательной программе разработанной по основной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Программа «От рождения до школы» разработана на основе ФГОС ДО (Приказ № 1155 от 17 октября 2013 года). Наряду с ней используются и дополнительные программы и технологии, обеспечивающие максимальное развитие психологических возможностей и личностного потенциала воспитанников:- *Парциальные программы** Программа «Ладушки» под ред. И.М. Каплуновой и И.А. Новоскольцевой
* Программа по ритмической пластике «Ритмическая мозаика» А.И. Бурениной
* Программа «Безопасность» под ред. Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина

 *Коррекционные программы** Адаптированная основная образовательная программа для детей с тяжелыми нарушениями речи с 3 до 7 лет. (Автор Н.В. Нищева)
* Программа работы практического психолога с детьми дошкольного возраста под ред. Андреева А.Д., Вахмянина Т.В.

 *Авторские программы*1. Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» под ред. И.А. Лыкова
2. Программа музыкально-ритмического воспитания детей 2-3 лет «Топ-хлоп, малыши!» Т. Сауко, А. Буренина
 |
| 7.2 Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации непосредственной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников |  Воспитательно – образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Учебный план разработан в соответствии с действующими ФГОС ДО. В план включены пять образовательных областей, обеспечивающие познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое и физическое развитие детей.В детском саду функционирует 6 возрастные группы. Основной формой работы в возрастных группах является занимательная деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др. Продолжительность учебного года с сентября по май. Структура учебного года:Всего недель- 39 (с сентября по сентябрь);* количество учебных недель- 39 (с сентября по май);.
* С 17 августа по 30 сентября адаптационный
* с 01 сентября по 31 декабря образовательный период
* с 25 сентября по 06 октября диагностический период
* с 01 января по 09 января - «творческие» каникулы
* с 10 января по 31 мая – образовательный период
* с 02 апреля по 18 мая – диагностический период.
* 01 июня по 31 августа- летний оздоровительный период

Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течение недели определены Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1. 3049-13).В 1 младшей группе (2-3года) непосредственно образовательная деятельность (НОД) осуществляется в первую и во вторую половину дня (по 8-10мин.).  Объем недельной образовательной нагрузки составляет в в 1 младшей группе **(2**-3года) – 1 час 40 минут. Во второй младшей группе (3-4года) - 2 часа 30 минут, продолжительность НОД – 15 минут. В средней группе (4-5лет) - 3 часа 20 минут, продолжительность НОД – 20 минут. В группе для детей старшего дошкольного возраста (5-7лет) - 8 часов 30 мин., продолжительность НОД – 30 минут. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами НОД проводятся не менее 10 минут. НОД, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводятся в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Домашние задания воспитанникам ДОУ не задают. |
| 7.3 Характеристика организации дополнительных образовательных услуг. | - «Цветные ладошки»: изобразительная деятельность в ДОУИ.А. Лыкова, 2008год.* Играйте на здоровье!: Программа физического воспитания детей 5-7 лет. М.,2004г.
* Программа по ритмической пластике «Ритмическая мозаика» А.И. Бурениной
* Программа «Ладушки» под ред. И.М. Каплуновой и И.А. Новоскольцевой
* Организованная образовательная деятельность по дополнительному образованию (кружки) проводятся с детьми во вторую половину дня.

- с детьми 5-6 лет - 2 раза в неделю; длительностью не более 25 мин.- с детьми 6-7 лет - 3 раз в неделю; длительностью не более 30 мин. |
| 7.4 Используемые педагогические технологии | * Личностно-ориентированный подход
* проектный метод;
* интегрированный подход;
* метод проблемного обучения;
* информационно-коммуникационные технологии.
* здоровьесберегающие
 |
| 7.5 Формы и методы работы с одаренными детьми |  С целью создания условий для развития и поддержки одарённых детей в дошкольном образовательном учреждении ежегодно организуются конкурсы, выставки.  Результатом работы с одаренными детьми является ежегодное участие в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах. |
| 7.6 Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой |  Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой составляет 80 %.  |
| Вывод  | Образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с требованиями , предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка. Дополнительное образование обеспечивает воспитанникам разностороннее развитие с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – физическому развитию и художественно-эстетическому развитию. |

**8. Результативность образовательной деятельности**

|  |
| --- |
|  |
| 8.1Образовательная программа ДО. | ООП разработана на основе примерной образовательной программы дошкольного воспитания «От рождения до школы» под редакцией Веракса Н.Е. Для групп комбинированной направленности разработана Адаптированная программа для детей с тяжелым нарушением речи. |
| 8.2 Концепция развития | В ДОУ разработана программ развития на 2017-2021 год. Программа развития предназначена для определения перспективных направлений развития образовательного учреждения. В ней отражены главные направления обновления содержания образования и организация воспитания, управление дошкольным учреждением на основе инновационных процессов. |
| 8.3. Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими организациями (научными, учебно-методическими, медицинскими, органами местного управления и т.д.). | - Комитетом образования администрации города Ставрополя; * Министерством образования СК;
* Администрацией Промышленного района города Ставрополя;
* Ставропольским краевым институтом повышения квалификации педагогических работников;
* Городским дворцом детского творчества;
* Краевым музеем изобразительных искусств;
* Центром «Поиск»;
* МБОУ СОШ № 19;
* ГБУЗ СК «Городская детская поликлиника № 1» г. Ставрополя
* ГИБДД
* Городская библиотека им А. Е. Екимцева
 |
| 8.4 Уровень готовности детей к школе.Уровень мотивационной готовности к школе | Анализируя работу по формированию готовности детей к школьному обучению, можно отметить, что выпускники нашего ДОУ в большинстве случаев к школе готовы. У детей развиты необходимые интегративные качества, необходимые для поступления в школу. В большинстве случаев освоены навыки учебной деятельности, сформировано положительное отношение к учению и школе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кол-во выпускников | Высокий уровень | Средний уровень | Низкий уровень |
| Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| 31 | 17 | 55 | 13 | 40 | 1 | 5 |

 |
| Уровень развития познавательной сферы детей подготовительной группы |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кол-во выпускников | Высокий уровень | Средний уровень | Низкий уровень |
| Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| 31 | 16 | 53 | 13 | 40 | 2 | 7 |

 |
| 8.5. Результативность участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. Под результативностью участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. понимается наличие участников и призеров смотров, конкурсов, соревнования различного уровня (окружного, городского, федерального, международного) за 2 последних учебных года. | 2017 год* II Всероссийский конкурс детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности в творчестве» диплом, за I место награжден воспитанник Чуйко Артем
* Краевая олимпиада дошкольников «По дороге знаний» - свидетельства Постникова Мария, Чуносова Василиса, Шустова Анастасия
* Городская интеллектуальная олимпиада дошкольников «Умники и Умницы» - грамотой Постникова Мария
* Городской турнир по шашкам «Юный шашист» — грамота воспитанник Чичин Дмитрий,
* XXI городской фестиваль детского творчества «Планету— детям!»- грамотой награждены воспитанники МБДОУ д/с №12 «Сказка»
* Всероссийский творческий конкурс «Умелые ручки» - благодарность участникам: Анпилову Андрею, Александровой Арине, Гладких Кире, Чередниченко Алисе, Фетодову Максиму, Мосиенко Павелу, Чуйко Алисе, Шилиной Аннае, Беляеву Святославу, Бакалову Леве.
* Городской конкурс поделок «Символ года» - лауреаты - педагогический коллектив МБДОУ д/с №12 «Сказка»
* Смотр-конкурса по развитию коллективно-договорных отношений и социального партнерства - благодарственное письмо заведующий МБДОУ д/с № 12 «Сказка» Чуйко Елена Иванов
* Международный конкурс изобразительного искусства «Я рисую лето»; номинация: Рисунок, дипломы лауреатов II степени, III степени воспитанники Чичин Дмитрий, Беляев Святослав, Павличенко Маргарита, Чуйко Алиса, Гладких Кира, Лютер Милана
* Международный творческий конкурс «Недельки лета; номинация: Мои видеозаписи, дипломами лауреатов I степени воспитанники Самофатов Даниил, Петриевский Мирослав, Савченко Василий, Таминдаров Егор .
* Международный творческий конкурс «Недельки лета; номинация: Мои поделки, дипломы лауреатов I степени, II степени, III степени воспитанники Прохорко Анастасия, Есипенко Илья, Красников Глеб
* Международный творческий конкурс «Недельки лета; номинации: Я люблю спорт; Мой рисунок; Моя будущая профессия, дипломы лауреатов I степени, III степени воспитанники Прохорко Арсений, Конюхова Татьяна, Чичин Дмитрий, Есипенко Илья
* Этап Всероссийского фестиваля патриотического искусства и спорта «Искусство, танец и спорт за Россию» Вальс победы по современным танцевальным направлениям, спортивной хореографии и состязательным видам искусств, диплом за I место.
* Городской (заочный) этап Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности в творчестве» в номинации «Рисунок»., грамота 3 место Морозов Ярослав.
* Международный творческий конкурс ко Дню учителя «Благодарим учителей» в номинации Поделка, диплом победителя 1, 2, 3 степени. Бураков Артем, Лешенко Анастасия, Коковина Варвара, Ходус Полина, Крикун Саша, Пиперков Матвей.

2018 год* Краевая олимпиада дошкольников «По дороге знаний» диплом призера Попов Глеб
* городская спортивно-оздоровительная олимпиада среди воспитан-ников ДОУ , диплом 3 степени команда ДОУ.
* XXII городской фестиваль детского творчества «Планету-детям», лауреаты
* Городской (заочный) этап Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности в творчестве» в номинации «Рисунок»., 2 место Качкина Анастасия , куратор Ходус О.Н.
* Городская интеллектуальная олимпиада дошкольников «Умники и Умницы» , грамота Попов Глеб
* Городской турнир по шашкам «Юный шашист» —грамота Федотов Максим
* краевая олимпиада для педагогических работников ДОО «Знатоки ФГОС ДО»- диплом 2 место Анпилова Е.В.
* Городской конкурс новогодних поделок «Снеговик-почтальон поздравляет друзей»- грамота, лауреаты в номинации «Креативный снеговик»
* Городской конкурс новогодних композиций «Вместо елки-новогодний букет» , грамота, лауреаты в номинации «Приз зрительских симпатий»
* Городской фестиваль «Узоры зимы»- благодарность
* Городская благотворительная акция «Материнский пирог-солдату», благодарственное письмо
* Международный творческий конкурс посвященный «Чемпионату мира по футболу 2018 г»- Международный творческий конкурс Качкина Анастасия, Саенко Артем, Щиркин Александр, Орел Диана, Грищев Кирилл, Калинин Артем, Будко Денис, Никифорова Василиса Кураторы: Анпилова Е.В., Ходус О.Н.
* Международный творческий конкурс «Осенние узоры» в номинации поделок -диплом 1 место Качкина Анастасия , куратор Анпилова Е.В.
* Международный творческий конкурс рисунков «Собака-символ года» - дипломы 1, 2, степени Крикун Саша, Гаджимагомедова Малика, куратор Буракова И.М,
* Международный творческий конкурс «Я рисую осень» дипломы 1,2 степени Найдюк Ксения, Добрынина Елизавета, Гостева Мария , куратор Крайсвитняя А.А.
* Международный творческий конкурс «постройки из снега и льда» -дипломы 1,2,степени Каковина Варя, Захарова Софья, куратор Толстошеина О.А.
* Публикации в МААМ.ги Сценарий Новогоднего праздника, воспитатель Оргонова Г.В.
* Публикации в МААМ.ги Конспект НОД с методом пробемного обучения , воспитатель Толстошеина О.А.
 |
| Вывод  | Результаты освоения образовательной программы показывают стабильную положительную динамику педагогического мониторинга по всем образовательным областям. Это обеспечит детям равные стартовые возможности при обучении в школе. |

**9. Сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение полноценного физического развития, воспитание потребности в физическом совершенстве и здоровом образе жизни.**

|  |  |
| --- | --- |
| 9.1Система взаимодействия по оздоровлению детей  | В ДОУ налажена система взаимодействия всех служб: медицинской, методической, педагогической, хозяйственной, экономической. В целях профилактики простудных заболеваний и укрепления иммунной системы детей проводятся закаливающие и оздоровительные мероприятия. При этом соблюдаются все правила их проведения: индивидуальность, систематичность, постепенность, возрастные и физические особенности каждого ребёнка. В детском саду проводятся профилактические прививки, диагностические пробы, забор материалов для лабораторных исследований, использование бактерицидных облучателей. Учреждение имеет необходимый набор лекарственных препаратов для оказания первой медицинской помощи в соответствии с утвержденными СанПиН 2.4.1.3049-13.В работе используются современные оздоровительные технологии:дыхательная гимнастика;гимнастика после сна;полоскание горла прохладной водой;витаминизация 3 блюда; |
| 9.2 Система физкультурно-оздоровительной работы  | Занятия по физкультуре: традиционные; занятия-соревнования; интегрированные с другими видами деятельности; физкультурно-спортивные праздники и развлечения.Система закаливающих процедур: воздушное закаливание; хождение «по дорожкам здоровья», (профилактика плоскостопия); хождение босиком; максимальное пребывание детей на свежем воздухе.В целях предупреждения распространения заболеваемости среди воспитанников МДОУ в осенне-зимне-весенний период, осуществлялись санитарно-профилактические мероприятия по предупреждению и профилактике ОРВИ и гриппа:* сформирован план совместных мероприятий по предупреждению гриппа и ОРВИ с ГБУЗ ГДП № 1 г. Ставрополя;
* усилен контроль за качеством проведения утреннего фильтра;
* проведена вакцинация детей (82%) и работников (100%).
 |
| 9.3 Результативность реализации здоровьесберегающих технологий при осуществлении учебно-воспитательного процесса.  | основа здоровой среды пребывания детей в дошкольном учреждении – это прежде всего создание благоприятных гигиенических, педагогических и эстетических условий и комфортной психологической обстановки в коллективе, которые созданы в ДОУ. В дошкольном образовательном учреждении созданы условия для охраны и укрепления здоровья детей. Следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем году, продолжить взаимодействие с семьями воспитанников поформированию у детей потребности здорового образа жизни. |

**10.Методическая и научно-исследовательская деятельность.**

|  |  |
| --- | --- |
| 10.1. Полнота реализации планов и программ методической и исследовательской деятельности | Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; Все формы методической работы в ДОУ направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, ООП и годовом плане. Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДОУ являются: - семинары, - семинары-практикумы, - мастер-классы, - педагогические тренинги, - практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы, - аукцион педагогических идей, - просмотры открытых занятий и др. Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм), которые способствуют наибольшему развитию педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры. Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик – хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры. Немаловажную роль в самообразовании педагогов играют районные методические объединения.*
 |
| 10.2. Эффективность проводимой методической работы | За период с 2016 – 2018г.г.: - 100% педагогов прошли курсовую подготовку;- 87,5% имеют квалификационные категории;- Воспитанники детского сада являются победителями конкурсов различного уровня;- Педагоги ДОУ являются победителями конкурсов всероссийских, краевых, городских конкурсов. - Повысился качественный уровень усвоения знаний выпускниками ДОУ по основным разделам программы. Сохраняется положительная динамика подготовки детей к школе и составляет 87%.  |
| 10.3 Участие в работе международных, российских, региональных, городских, окружных конференций, семинаров, совещаний | Педагоги детского сада являются активными участниками семинаров на муниципальном уровне  |
| Вывод  | Учебно – методическое обеспечение полностью соответствует реализуемым программам. Систематически в методический кабинет приобреталась детская методическая литература, осуществлялась подписка на газеты и журналы: «Дошкольное воспитание», "Справочник руководителя дошкольного учреждения", «Справочник старшего воспитателя ДОУ» и пр. Также, на начало учебного года, были закуплены образовательные программы и пособия к ним. Дошкольное образовательное учреждение обеспечено современной информационной базой: выход в Интернет, электронная почта. Есть официальный сайт Учреждения, который соответствует установленным требованиям. Обеспечена открытость и доступность информации о деятельности дошкольного образовательного учреждения для заинтересованных лиц: информации в СМИ, на сайте образовательного учреждения, информационные стенды (уголки), выставки. На сайте ДОУ имеется электронные версии журналов для педагогов, родителей и детей, а также порталы информационных образовательных ресурсов |

**11. Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников**

|  |  |
| --- | --- |
| 11.1 Медицинское обслуживание, профилактическая и физкультурно - оздоровительная работа | Медицинское обслуживание воспитанников дошкольного образовательного учреждения обеспечивает медицинский персонал для работы которого Учреждение предоставляет помещение с необходимыми условиями. В детском саду имеется медицинский блок, который по составу помещений и их площади соответствует санитарным правилам. Сюда входит: * медицинский кабинет,
* процедурный кабинет

Основным источником сведений о состоянии здоровья воспитанников служат результаты обязательных медицинских осмотров. Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическим персоналом Учреждения несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качество питания воспитанников. Проводится профилактика гриппа и ОРВИ. Дети получают витамины, которые способствуют правильному течению обменных процессов, оказывают положительное влияние на состояние нервной системы, процесс кроветворения и защитных сил организма: аскорбиновую кислоту. Используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений с элементами соревнований, а также пешеходные прогулки, экскурсии.Под руководством медицинского работника проводится физкультурно-оздоровительная работа: комплекс закаливающих процедур с использованием природных факторов (солнце, воздух, вода), Закаливание детского организма проводится систематически во все времена года.В ДОУ проводятся следующие оздоровительные мероприятия:* закаливающие процедуры (точечный массаж, оздоровительный бег, дыхательная гимнастика, ФИЗО на воздухе, гимнастика пробуждения, босоногохождение);
* самомассаж;
* воздушные, солнечные ванны;
* утренняя гимнастика и физкультурные занятия;
* профилактика плоскостопия;
 |
| 11.2 Организация питания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении |  В дошкольном образовательном учреждении организовано 4-х разовое питание детей на основании 10 дневного меню В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3490-13 интервал между приёмами пищи не превышает 4 часов во всех возрастных группах. Питание детей организовано с учётом следующих принципов:* выполнение режима питания;
* калорийность питания,
* ежедневное соблюдение норм потребления продуктов;
* гигиена приёма пищи;

 Питание детей соответствует возрастным нормам, а так же сочетается с правильным питанием ребенка в семье. С этой целью педагоги информируют родителей (законных представителей) о продуктах и блюдах, которые ребенок получает в течение дня в детском саду, вывешивая ежедневное меню, предлагаются рекомендации по составу домашних ужинов. Важнейшим условием правильной организации питания детей является строгое соблюдение санитарно-гигиенических требований к пищеблоку, хранению продуктов и процессу приготовления пищи. В целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний работники пищеблока строго соблюдают установленные требования к технологической обработке продуктов, правила личной гигиены.Организация питания воспитанников в группе осуществляется воспитателем группы и заключается: в создании безопасных условий при подготовке к приему пищи и во время приема пищи; в воспитании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи воспитанниками. Получение пищи на группы осуществляется помощником воспитателя строго по графику, утвержденному заведующим ДОУ и только после проведения приемочного контроля бракеражной комиссией. |
| 11.3.Объекты физической культуры и спорта, их использование . |  В дошкольном образовательном учреждении оборудованы:* физкультурные уголки во всех возрастных группах;
* Стадион со спортивным оборудованием;
* 6 прогулочных участка со спортивным оборудованием.
* Музыкальный зал.

 Данные объекты используются для проведения занятий по физической культуре, организации двигательной деятельности детей, спортивных праздников и развлечений, соревнований согласно расписанию, годового плана воспитательно – образовательной работы МБДОУ детского сада. |
| 11.4.Помещения для отдыха, досуга, культурных мероприятий. | Групповые помещения – 6 Используются в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности и годовым планом воспитательно – образовательной деятельности, составленного на каждый учебный год,  |
| **Вывод:** | Социально-бытовое обеспечение детей соответствует нормам СанПиНа |

**12.Обеспечение безопасности в ДОУ**

В целях обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, педагогических работников, сохранности здания и сооружений детского сада, предотвращения несанкционированного доступа посторонних лиц в здание и на территорию учреждения и совершения террористических актов в дошкольном учреждении осуществляется контрольно-пропускной режим, разработаны и утверждены: положения о пропускном режиме; о дежурном администраторе; ежемесячно составляется график дежурства администраторов. Проводятся учебные тренировки по эвакуации персонала и воспитанников в случае возникновения ЧС. Разработан и утверждён план мероприятий по антитеррористической безопасности.

 Оформлен стенд «Безопасность ДОУ», на котором размещена информация по антитеррористической безопасности, действиям населения в случае возникновения угроз террористического характера.

В 2018 году заключены договора на оказание услуг по охране физическими лицами с ООО ОП «Сатурн», реагирования путём экстренного выезда групп быстрого задержания по сигналу «Тревога» с ООО ЧОП «Титан», заключён договор с ООО «Компьютерные коммуникационные системы» на оказание услуг по передаче сигнала с камер видеонаблюдения ККС.

На объекте установлена система видеонаблюдения с количеством входных видеоканалов – 10 шт. Сигнал с видеокамер поступает в ситуационный центр муниципального казённого учреждения «Служба спасения» г.Ставрополя. На калитке ворот ДОУ установлен электронный замок и кнопка вызова дежурного администратора. Здание ДОУ оборудовано автоматической системой пожарной сигнализации, системой оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре. К пожарной сигнализации объекта подключена система ПАК «Стрелец-мониторинг».

**Вывод:** в учреждении созданы условия для безопасности жизни и здоровья детей, педагогических работников и сохранности здания и сооружений детского сада.

 Коллектив дошкольного учреждения находится в постоянном поиске новых методов и приемов работы с детьми, новых форм организации детской деятельности, способствующих всестороннему развитию детей. Используя различные формы работы с родителями воспитанников, накоплен опыт работы по совместной работе с семьей.

 В 2019 году образовательный процесс в дошкольном учреждении будет направлен на реализацию Федеральных государственных образовательных стандартов к основной общеобразовательной программе дошкольного образования: -реализация комплексно-тематического принципа планирования образовательной деятельности;

- развитие у детей дошкольного возраста ключевых компетентностей: информационной, деятельностной, коммуникативной, социальной, и здоровьесберегающей - преобразование предметно – развивающей среды в соответствии с ФГОС к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования. В соответствии с целями и задачами Программы развития, образовательной программы, ФГОС,

На основе анализа уровня развития детей и психолого-педагогических условий воспитания и обучения педагогический коллектив МБДОУ детский сад определил на 2019 год задачи:

1.Формирование и систематизация представлений детей дошкольного возраста о безопасности жизнедеятельности через различные виды деятельности

2. Повышение квалификации, профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение новых педагогических технологий с целью развития индивидуальных способностей и творческого потенциала воспитанников в соответствии требований ФГОС ДО.

3. Создание необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания.